



กรมสุขภาพจิต
DEPARTMENT OF MENTAL HEALTH

แนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ : ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หน่วยงานภายใต้กรมสุขภาพจิตซึ่งประกอบ หน่วยงานในส่วนกลาง หน่วยบริการ(โรงพยาบาล/สถาบัน) และศูนย์สุขภาพจิต ดังนี้

๑. หน่วยงานในส่วนกลาง ๑๒ หน่วยงาน

- ๑.๑ สำนักงานเลขานุการกรม
- ๑.๒ กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต
- ๑.๓ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- ๑.๔ กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๑.๕ กองบริหารการคลัง
- ๑.๖ กองส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพจิต
- ๑.๗ สำนักวิชาการสุขภาพจิต
- ๑.๘ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๑.๙ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ๑.๑๐ กลุ่มตรวจสอบภายใน
- ๑.๑๑ สำนักงานโครงการ TO BE NUMBER ONE
- ๑.๑๒ สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ

๒. หน่วยบริการ (โรงพยาบาล/สถาบัน)

- ๒.๑ โรงพยาบาลศรีธัญญา
- ๒.๒ สถาบันจิตเวชศาสตร์สมเด็จเจ้าพระยา
- ๒.๓ สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์
- ๒.๔ สถาบันราชานุกูล
- ๒.๕ โรงพยาบาลยุวประสาทไวทโยปถัมภ์
- ๒.๖ สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์
- ๒.๗ สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์
- ๒.๘ สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- ๒.๙ สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้
- ๒.๑๐ โรงพยาบาลสวนสราญรมย์
- ๒.๑๑ โรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์
- ๒.๑๒ โรงพยาบาลสวนปรุง

- ๒.๑๓ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์
- ๒.๑๔ โรงพยาบาลจิตเวชนครสวรรค์ราชนครินทร์
- ๒.๑๕ โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชนครินทร์
- ๒.๑๖ โรงพยาบาลจิตเวชสงขลาราชนครินทร์
- ๒.๑๗ โรงพยาบาลจิตเวชพิษณุโลก
- ๒.๑๘ โรงพยาบาลจิตเวชนครพนมราชนครินทร์
- ๒.๑๙ โรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์
- ๒.๒๐ โรงพยาบาลจิตเวชสระแก้วราชนครินทร์

๓. ศูนย์สุขภาพจิต

- ๓.๑ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑
- ๓.๒ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๒
- ๓.๓ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๓
- ๓.๔ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔
- ๓.๕ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๕
- ๓.๖ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๖
- ๓.๗ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๗
- ๓.๘ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๘
- ๓.๙ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๙
- ๓.๑๐ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๐
- ๓.๑๑ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๑
- ๓.๑๒ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๒
- ๓.๑๓ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๓

มีผลบังคับใช้กับข้าราชการ พนักงาน ผู้ปฏิบัติงานรวมถึงบุคคลภายนอกผู้ซึ่งปฏิบัติงานให้
โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับการคุ้มครอง

๑. ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของ ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างประจำลูกจ้างชั่วคราว ในสังกัด โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

๒. ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มาติดต่องาน เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มาติดต่องาน สมัครงาน การทำธุรกรรม เช่นการขอใบอนุญาตต่างๆการส่งตรวจสิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ เป็นต้น การทำนิติกรรม เช่น การทำสัญญาว่าจ้าง สัญญาซื้อขายรวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานที่ทำสัญญาหรือทำงานให้กับโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

๓. ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับบริการ เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มาติดต่อเพื่อรับบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่หน่วยบริการสุขภาพของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับบริการกรณีที่บุคลากรหน่วยบริการสุขภาพของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ออกไปให้บริการนอกหน่วยบริการในพื้นที่รับผิดชอบและข้อมูลการใช้บริการสุขภาพทางดิจิทัล

ส่วนที่ ๓ : การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอย่างจำกัด

โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล “เท่าที่จำเป็น” สำหรับการให้บริการตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ อย่างเคร่งครัด และโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์จะขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนหรือขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามที่กฎหมายกำหนด และจะรักษาข้อมูลเหล่านั้นไว้เป็นความลับตามกฎหมายกำหนดการกำหนดชั้นความลับของข้อมูลของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

ส่วนที่ ๔ : วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๑ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์จะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดำเนินงานในพันธกิจต่างๆ ของโรงพยาบาลฯ รวมทั้งเพื่อการศึกษาวิจัยหรือการจัดทำสถิติที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์การดำเนินงานของโรงพยาบาลฯ หรือตามที่กฎหมายกำหนด

๔.๒ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ จะบันทึกวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลในขณะที่มีการรวบรวมและจัดเก็บ รวมถึงการนำข้อมูลนั้นไปใช้ในภายหลัง และหากมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล โรงพยาบาลฯ จะจัดทำบันทึกแก้ไขเพิ่มเติมไว้เป็นหลักฐาน หากมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ตามที่เคยได้แจ้งไว้ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์จะแจ้งวัตถุประสงค์ใหม่นั้นให้กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและได้รับความยินยอมก่อนเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย เว้นแต่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามที่กฎหมายกำหนด

ส่วนที่ ๕ : การกำกับดูแลการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๕.๑ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์จะกำกับดูแลมิให้ผู้ที่ไม่มีความจำเป็นต้องได้รับมอบหมาย เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล นำไปใช้ประโยชน์ เปิดเผย แสดง หรือทำให้ปรากฏในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่น นอกเหนือวัตถุประสงค์ที่ได้ขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามที่กฎหมายกำหนด

๕.๒ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล โดยไม่มีฐานการประมวลผลข้อมูลโดยชอบด้วยกฎหมาย แต่อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล ภายใต้หลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดเช่นการเปิดเผยต่อหน่วยงานราชการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานที่กำกับดูแล รวมถึงในกรณีที่มีการร้องขอให้เปิดเผยข้อมูลโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย

๕.๓ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ อาจใช้เทคโนโลยีคุกกี้ (Cookies) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลพฤติกรรมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เกี่ยวกับการเข้าถึง การใช้งาน หรือการรับบริการผ่านเว็บไซต์ และแอปพลิเคชันของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการเข้าถึงการใช้งาน หรือการรับบริการผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชันของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

ส่วนที่ ๖ : ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล

โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของไว้เป็นระยะเวลา ตราบเท่าที่วัตถุประสงค์ของการนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ยังคงมีอยู่ หลังจากนั้นโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์จะลบทำลายข้อมูล หรือทำให้ข้อมูลไม่สามารถระบุตัวตนได้ เว้นแต่กรณีจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลต่อไป ตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดหรือ เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของโรงพยาบาลจิตเวช

ขอนแก่นราชชนครินทร์ หรือหากมีความจำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์อื่นๆ เช่น เพื่อความปลอดภัย เพื่อการป้องกันการละเมิด หรือการประพุดมีขอบ หรือเพื่อการเก็บบันทึกทางการเงิน

ส่วนที่ ๗ : การโอนข้อมูลไปต่างประเทศ

โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชชนครินทร์ จะทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อผู้รับข้อมูลในต่างประเทศ เฉพาะกรณีที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดให้ทำได้เท่านั้น ทั้งนี้โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชชนครินทร์ อาจปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การโอนข้อมูลระหว่างประเทศโดยเข้าทำข้อสัญญามาตรฐาน หรือใช้กลไกอื่นที่พึงมีตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลที่ใช้บังคับ และโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชชนครินทร์ อาจอาศัยสัญญาการโอนข้อมูล หรือกลไกอื่นที่ได้รับการอนุมัติเพื่อการโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

ส่วนที่ ๘ : การรักษาความมั่นคงปลอดภัย

โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชชนครินทร์ จะใช้มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งครอบคลุมถึงมาตรการป้องกันด้านการบริหารจัดการ (Administrative Safeguard) มาตรการป้องกันด้านเทคนิค (Technical Safeguard) และมาตรการป้องกันทางกายภาพ (Physical Safeguard) ในเรื่องการเข้าถึงหรือควบคุมการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล (Access Control) เพื่อป้องกันการเข้าถึงและเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต และสอดคล้องกับการดำเนินงานของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชชนครินทร์และมาตรฐานที่รับรองโดยทั่วไป เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๓ ประการ ดังนี้

๑) การธำรงไว้ซึ่งความลับ (confidentiality)

๒) ความถูกต้องครบถ้วน (integrity)

๓) สภาพพร้อมใช้งาน (availability)

ของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยมิชอบประกอบด้วยการดำเนินการตามมาตรการดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. มาตรการป้องกันด้านการบริหารจัดการ (administrative safeguard)

๑.๑ การออกระเบียบ วิธีปฏิบัติ สำหรับควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและอุปกรณ์ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยคำนึงถึงการใช้งานและความมั่นคงปลอดภัย เช่น กำหนดให้มีบันทึกการเข้าออกพื้นที่ กำหนดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบผู้มีสิทธิผ่านเข้าออกมีการกำหนดรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าถึง

ทั้งนี้ความเข้มข้นของมาตรการ ให้เป็นไปตามระดับความเสี่ยง หรือ ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น หากข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล ถูกแก้ไข ถูกคัดลอก หรือ ถูกทำลาย โดยมีขอบ

๑.๒ การกำหนดเกี่ยวกับการอนุญาตหรือการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้งาน (user responsibilities) แบ่งเป็น รูปแบบต่าง ๆ เช่น สิทธิในการเข้าดู แก้ไข เพิ่มเติมเปิดเผยและเผยแพร่ การตรวจสอบคุณภาพข้อมูล ตลอดจนการลบทำลาย

ข้อ ๒. มาตรการป้องกันด้านเทคนิค (technical safeguard)

๒.๑ การจัดให้มีวิธีการเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับการเข้าถึง เปลี่ยนแปลง ลบหรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องเหมาะสมกับวิธีการและสื่อที่ใช้ในการเก็บรวบรวมใช้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๒.๒ การบริหารจัดการ การเข้าถึงของผู้ใช้งาน (user access management) เพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาต ตามระดับสิทธิการใช้งาน ได้แก่ การนำเข้า เปลี่ยนแปลง แก้ไข เผยแพร่ ตลอดจนการลบทำลาย

๒.๓ จัดให้มีระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล เพื่อให้ระบบ และ/หรือบริการต่าง ๆ ยังสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๓. มาตรการป้องกันทางกายภาพ (physical safeguard) ในเรื่องการเข้าถึงหรือควบคุมการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล (access control)

๓.๑ มีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและอุปกรณ์ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยคำนึงถึงการใช้งานและความมั่นคงปลอดภัย เช่น มีบันทึกการเข้าออกพื้นที่ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของพื้นที่ มีระบบกล้องวงจรปิดติดตั้ง มีการล้อมรั้วและล็อกประตูทุกครั้ง มีระบบบัตรผ่านเฉพาะผู้มีสิทธิเข้าออก ทั้งนี้ ความเข้มแข็งของมาตรการให้เป็นไปตามระดับความเสี่ยง หรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นหากข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล ถูกแก้ไข หรือถูกทำลาย โดยมีขอบ

๓.๒ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ใช้งาน (user responsibilities) เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต การเปิดเผย การล่วงรู้ หรือการลักลอบทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล การลักขโมยอุปกรณ์จัดเก็บหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล การลักลอบนำอุปกรณ์เข้าออก

โดยโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลฯ เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

การจัดจ้างผู้ให้บริการภายนอกโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์จะมีการสอบทานและปรับปรุงมาตรการต่างๆ เพื่อให้แน่ใจว่า ผู้ให้บริการภายนอกที่โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ทำการว่าจ้างจะมีการใช้มาตรการในการ เก็บรวบรวม ประมวลผล โอนย้าย จัดการ และรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลอย่างเพียงพอในการให้บริการภายใต้วัตถุประสงค์ของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์เป็นไปตามมาตรฐานต่างๆ ของประเทศ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ จัดทำนโยบาย แนวปฏิบัติและขั้นตอนวิธีการต่างๆ เพื่อการจัดการข้อมูลอย่างปลอดภัย และป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบายและขั้นตอนวิธีการต่างๆ เพื่อจัดการข้อมูลอย่างปลอดภัย และอาจกำหนดเพิ่มเติมในสัญญาระหว่างโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์กับคู่สัญญาแต่ละราย
- มีการบริหารจัดการสิทธิของพนักงานและลูกจ้างในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล อย่างเหมาะสม
- ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต เช่น การเข้ารหัสข้อมูล การตรวจสอบตัวตนและเทคโนโลยีการตรวจจับไวรัส ตามความจำเป็น รวมถึงจัดให้มีช่องทางการสื่อสาร แบบปลอดภัยสำหรับข้อมูลดังกล่าวด้วยการเข้ารหัสลับข้อมูลดังกล่าว เช่น จัดให้มีการใช้ Secure Socket Layer (SSL) protocol เป็นต้น
- บริหารจัดการให้ ผู้ให้บริการภายนอกที่โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ทำการว่าจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- มีติดตามตรวจสอบเว็บไซต์และระบบออนไลน์ของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ ผ่านหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความมั่นคงปลอดภัย
- จัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคลากรของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

- ประเมินผลแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การจัดการข้อมูล และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์เป็นประจำ

ส่วนที่ ๙ : การลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ จะดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บ หรือหมดความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ หรือเมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอหรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้เพิกถอนความยินยอม เว้นแต่การเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามที่กฎหมายกำหนด

ส่วนที่ ๑๐ : การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูล

โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงเท่านั้นและต้อง “ขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนหรือระหว่างเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล” เว้นแต่การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามที่กฎหมายกำหนด หากโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์จำเป็นต้อง “เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่น” ที่ไม่ใช่เก็บจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์จะแจ้งเหตุผลความจำเป็นนั้นให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและขอความยินยอมในเวลาตามที่กำหนด เว้นแต่การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามที่กฎหมายกำหนด

ส่วนที่ ๑๑ : สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีสิทธิในการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองที่โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ดูแลดังต่อไปนี้

๑๑.๑ สิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง โดยเจ้าของข้อมูลมีสิทธิที่จะขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของตน และมีสิทธิที่จะร้องขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลของเจ้าของข้อมูล

๑๑.๒ สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองด้วยเหตุบางประการตามที่กฎหมายกำหนด

๑๑.๓ สิทธิขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล โดยขอให้โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยเหตุบางประการได้ตามที่กฎหมายกำหนด

๑๑.๔ สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลโดยขอให้โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองด้วยเหตุบางประการตามที่กฎหมายกำหนด

๑๑.๕ สิทธิขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงโดยขอให้โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

ส่วนที่ ๑๒ : แนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ ได้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO) เพื่อการประสานงานในการคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลและสิทธิประโยชน์ของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ ช่วยให้อำนาจบริหารความเสี่ยงและจัดการข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในกรณีที่เจ้าของข้อมูลต้องการใช้สิทธิ หรือมีคำถามเกี่ยวกับการใช้สิทธิของตน หรือความยินยอมที่เจ้าของข้อมูลได้ให้ไว้ สามารถติดต่อได้ที่

ส่งถึง: เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศสุขภาพจิต โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

ตึกอำนวยการชั้น ๓ เลขที่ ๑๖๘ หมู่ ๔ ถ.ชาตะผดุง ต.ในเมือง

อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น ๔๐๐๐๐

อีเมล it.jvkk@gmail.com

หมายเลข ๐ ๔๓๒๐ ๙๙๙๙ ต่อ ๖๓๑๕๐, ๖๓๑๐๓

ส่วนที่ ๑๓ : การเปิดเผยเกี่ยวกับการดำเนินการ นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล

๑๓.๑ โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ มีการดำเนินการตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกระทรวงสาธารณสุข โดยจะเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.jvkk.go.th> ของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ รวมทั้งหากมีการปรับปรุงแก้ไขนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ก็จะดำเนินการเผยแพร่ผ่านช่องทางดังกล่าว รวมทั้งผ่านสื่อที่โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ ใช้เพื่อการประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสมด้วย

๑๓.๒ การดำเนินการ แนวปฏิบัติ และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ประกาศใช้นี้ จะใช้เฉพาะสำหรับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในกิจการของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ซึ่งรวมถึงการบริหารงาน การให้บริการ และการเข้าถึงเว็บไซต์ของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ เท่านั้น หากผู้ใช้บริการมีการเชื่อมโยง (Link) ไปยังเว็บไซต์อื่นผ่านทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ ผู้ใช้บริการจะต้องศึกษาและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ปรากฏในเว็บไซต์อื่นนั้นแยกต่างหากจากโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์ด้วย

(นายธรณินทร์ กองสุข)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์